

MANUAL PROSEDUR PENDATAAN ALUMNI (MP-GKM-ARS-FT-018)

Tanggal Terbit Edisi I : April 2007
Tanggal Terbit Edisi II : November 2011
Status Revisi : 01
Direvisi oleh : Tim GKM Dept. Arsitektur USU
Diperiksa dan Disetujui oleh : UMM USU
Disahkan oleh : Prof. Dr. Ir. Bustami Syam, MSME.
Dekan FT-USU



quality means
firmitas, utilitas and venustas



GUGUS KENDALI MUTU

Departemen Arsitektur
Fakultas Teknik
Universitas Sumatera Utara
November 2011



PROSEDUR
PENDATAAN ALUMNI

No. Dokumen : MP-GKM-ARS-FT-018
Edisi : 02
Revisi : 1
Berlaku efektif : November 2011
Halaman : i

DAFTAR ISI

Daftar Isi	i
Lembar Pengesahan	1
Daftar Distribusi	1
Catatan Perubahan	2
1. Tujuan	3
2. Ruang Lingkup	3
3. Definisi	3
4. Referensi	3
5. Ketentuan Umum	3
6. Tujuan Kegiatan	3
7. Persyaratan	3
8. Tata Cara Pelaksanaan	3
Lampiran	5
Penyusun	6



GUGUS KENDALI MUTU
DEPARTEMEN ARSITEKTUR, FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

PROSEDUR
PENDATAAN ALUMNI

No. Dokumen : MP-GKM-ARS-FT-018
Edisi : 02
Revisi : 1
Berlaku efektif : November 2011
Halaman : 1 dari 6

PENGESAHAN

PROSEDUR PENDATAAN ALUMNI

	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disiapkan Oleh	Ir. N.Vinky Rahman, MT.	Ketua		
	Imam Faisal Pane, ST.MT.	Sekretaris		
	Ir. Basaria Talarosha, MT.	Anggota		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disahkan Oleh	Prof. Dr. Ir. Bustami Syam, MSME.	Dekan		

DAFTAR DISTRIBUSI

No.	Penerima	Personel	Tanda Tangan	Tanggal
1	Administrasi Umum	Kepala/Staff		
2	Administrasi Akademik	Kepala/Staff		
3	Administrasi Kemahasiswaan	Kepala/Staff		
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				



GUGUS KENDALI MUTU
DEPARTEMEN ARSITEKTUR, FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

PROSEDUR
PENDATAAN ALUMNI

No. Dokumen : MP-GKM-ARS-FT-018
Edisi : 02
Revisi : 1
Berlaku efektif : November 2011
Halaman : 2 dari 6

CATATAN PERUBAHAN PROSEDUR PENDATAAN ALUMNI

Revisi ke	Tanggal	Halaman	Paragraf	Alasan	Disahkan Oleh	Fungsi/Jabatan	Tanda Tangan
1	15 September 2011	Header	-	1. Nama Departemen belum ada pada header.	Ir. N. Vinky Rahman, MT.	Ketua Departemen Arsitektur	
		Seluruh halaman	-	2. Font tidak TNR			
		Sampul dan Lembar Pengesahan	-	3. Nama pejabat yang mengesahkan belum diganti dengan pejabat baru.			
		Sampul	-	4. Sampul belum dicantumkan nomor dokumen			
		Lembar Pengesahan	-	5. Belum mencantumkan semua nama TIM GKM yang baru pada kolom yang menyiapkan dokumen.			
		Sampul dan Lembar Pengesahan	-	6. Dokumen belum ditandatangani oleh pejabat yang berwenang.			
		Daftar distribusi	-	7. Dokumen belum ditandatangani pada daftar distribusi.			
		Sampul dan header	-	8. Nomor kode Dokumen Akademik belum sesuai (belum ada kode DA, kode GKM dengan kode Departemen tidak dipisahkan dan tidak ada kode Fakultas).			
		Header	-	9. Urutan nomor seluruh dokumen Manual Prosedur belum disesuaikan dengan urutan nomor dokumen Manual Prosedur yang telah ditetapkan UMM USU.			
		Catatan perubahan	-	10. Catatan Perubahan belum diisi.			
2							
3							



GUGUS KENDALI MUTU
DEPARTEMEN ARSITEKTUR, FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

PROSEDUR
PENDATAAN ALUMNI

No. Dokumen : MP-GKM-ARS-FT-018
Edisi : 02
Revisi : 1
Berlaku efektif : November 2011
Halaman : 3 dari 6

1. Tujuan

Sebagai pedoman bagi penyelenggara akademik di Departemen Arsitektur dalam melakukan pendataan alumni dan membuat data base alumni.

2. Ruang Lingkup

Pendataan alumni ini dilakukan saat mahasiswa dinyatakan lulus sidang sarjana (Tugas Akhir) sampai pelacakan alumni lama yang belum terdaftar dan *update* data. secara terus menerus.

Uraian rinci proses pendataan alumni dapat dijelaskan sebagai berikut:

- 1) mencari informasi ke instansi-instansi mengenai para alumninya baik secara tulisan maupun lisan,
- 2) membuat acara-acara yang melibatkan para alumni,
- 3) membuat buku alumni Arsitektur USU,
- 4) mencari keberadaan alumni dengan cara berantai melalui alumni yang telah diketahui keberadaannya diminta untuk mencari keberadaan alumni yang lain demikian seterusnya.

3. Definisi

Alumni adalah mahasiswa yang telah menyelesaikan proses pendidikan di Departemen Arsitektur USU.

4. Referensi

- a. Undang-undang No. 20/2003 tentang Sisdiknas.
- b. PP No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan. Pasal 45 tentang Pengendalian Mutu dan Pasal 18, 19 tentang standar kompetensi Pendidikan Tinggi.
- c. Keputusan Rektor Universitas Sumatera Utara No. 1023/JO5/SK/PP/2005 tentang Peraturan Akademik Program Sarjana (S-1) Universitas Sumatera Utara.
- d. Manual Mutu SMM USU 2005.
- e. Manual Mutu FT USU 2007.

5. Ketentuan Umum

- a) Pendataan alumni dan *up date* data dilaksanakan oleh Departemen.
- b) Pendataan alumni dilakukan sejak mahasiswa dinyatakan lulus pada sidang sarjana.

6. Tujuan Kegiatan

Pendataan alumni dilakukan untuk :

- a. Membuat dan memelihara dokumentasi data alumni.
- b. Informasi penyebaran alumni.



PROSEDUR
PENDATAAN ALUMNI

No. Dokumen : MP-GKM-ARS-FT-018
Edisi : 02
Revisi : 1
Berlaku efektif : November 2011
Halaman : 4 dari 6

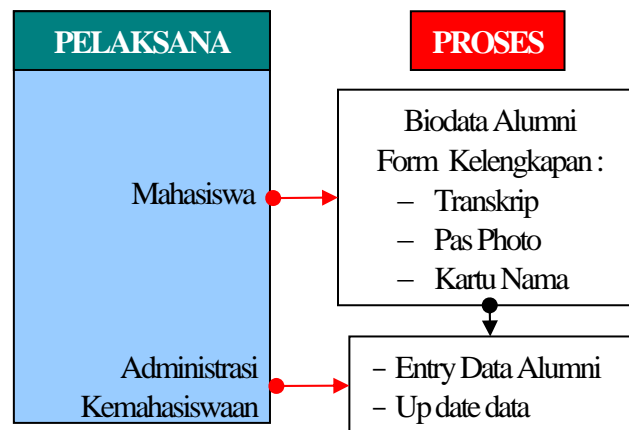
7. Persyaratan

Pendataan alumni dilakukan berdasarkan data yang diberikan oleh alumni melalui form Data Alumni, website alumni atau ikatan alumni .

8. Tata Cara Pelaksanaan

Tata Cara pelaksanaan pendataan alumni adalah sebagai berikut:

- Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam proses sidang sarjana wajib melapor ke bagian administrasi Departemen guna melengkapi administrasi yang berkaitan dengan pendataan alumni.
- Data alumni dimasukkan ke dalam buku daftar alumni atau database alumni oleh Bagian administrasi akademik.
- Database alumni *di-up date* oleh departemen sesuai informasi terkini.



Gambar .1 Diagram Alir Proses Pendataan Alumni



PROSEDUR
 PENDATAAN ALUMNI

No. Dokumen : MP-GKM-ARS-FT-018
 Edisi : 02
 Revisi : 1
 Berlaku efektif : November 2011
 Halaman : 5 dari 6

LAMPIRAN

FORM 1

**BIODATA ALUMNI
 DEPARTEMEN ARSITEKTUR**

DATA MAHASISWA / ALUMNI

NAMA :

TEMPAT/TANGGAL LAHIR :

ANAK KE :

NIM :

AGAMA :

ALAMAT RUMAH :

ALAMAT TINGGAL :

DATA ORANG TUA

NAMA AYAH : USIA THN

NAMA IBU : USIA THN

ALAMAT ORANG TUA :

PEKERJAAN/JABATAN AYAH :

PEKERJAAN/JABATAN IBU :

ALAMAT KANTOR AYAH :

ALAMAT KANTOR IBU :

KERABAT YANG BERDINAS DI USU :

Medan,

(.....)



**GUGUS KENDALI MUTU
DEPARTEMEN ARSITEKTUR, FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA**

**PROSEDUR
PENDATAAN ALUMNI**

**No. Dokumen : MP-GKM-ARS-FT-018
Edisi : 02
Revisi : 1
Berlaku efektif : November 2011
Halaman : 6 dari 6**

Penyusun: Tim GKM Departemen Arsitektur USU

Ir . N. Vinky Rahman, MT.
Imam Faisal Pane, ST. MT.
Ir . Basaria Talarosha, MT.

Ketua
Sekretaris
Anggota



GUGUS KENDALI MUTU

Departemen Arsitektur
Fakultas Teknik
Universitas Sumatera Utara
September 2011